

「海上起重作業管理技士」

資格者証更新受講申込書等の記入について

1. 申請書－1(受講申込書)

- (1)※整理番号、※受講番号の欄は、記入不要です。
- (2)受講希望地の欄は、本人が希望するいずれかの会場又はオンラインを記入して下さい。
- (3)「登録番号」、「有効期限」の欄は、海上起重作業管理技士資格者証(以下、資格者証)に記載の番号等を記入して下さい。資格者証の送り先になりますので、本人に確実に渡る宛先として下さい。
- (4)会員、非会員の区分が判らない場合は、協会 HP「海技協とは 4. 会員情報」会員名簿をご確認下さい。
- (5)連絡先の欄は、本人に確実に連絡がつく宛先に○印を付けて下さい。
- (6)受講料払込金受領証(写)貼付欄は、郵便局備付けの「払込取扱票」で受講料の払込をした上で、「振替支払請求書兼受領証」の写しを貼付けて下さい。
なお「払込取扱票」の通信欄には海上起重作業管理技士更新講習受講と記すとともに、「振替払込請求書兼受領証」のご依頼人欄には、会社名と受講申請者氏名を記入(1人一枚)して下さい。

2. 申請書－2(更新受講票)

- (1)受講希望地の欄は、本人が希望するいずれかの会場又はオンラインを記入して下さい。
- (2)※受講番号の欄は、記入不要です。
- (3)写真貼付欄の本人写真は、たて 3.0cm×よこ 2.4cm のサイズ、正面・無帽・無背景で胸から上を6ヶ月以内に撮影したものとします。なお、不鮮明なスナップ写真、サングラスの着用等本人確認しにくいものは無効とします。写真の裏面に受講希望地、氏名を書いて、貼付欄に貼り付けて下さい。

3. 申請書－3(資格者証交付申請書)

- (1)認定登録番号の欄は、海上起重作業管理技士資格者証に記載の登録番号を記入して下さい。
- (2)※印の欄(交付年月日、有効期限)は、記入不要です。
- (3)写真貼付欄の本人写真は、たて 3.0cm×よこ 2.4cm のサイズ、正面・無帽・無背景で胸から上を6ヶ月以内に撮影したものとします。なお、不鮮明なスナップ写真、サングラスの着用等本人確認しにくいものは無効とします。写真の裏面に受講希望地、氏名を書いて、貼付欄に貼り付けて下さい。

4. 受講申請書類送付及び受講票送付封筒

- (1)受講申請書類送付封筒(角形2号)の表面に端に「海上起重作業管理技士更新講習受講申込書在中」と明示して下さい。また裏面には受講希望地を明記して下さい。
- (2)後日、同封された受講票送付封筒(長形3号)で、受講番号を振った受講票を郵送しますので、110円切手を貼り、住所(会社又は自宅)、宛名(会社名、受講申請者名)を明記して下さい。
- (3)複数名の申請書類をまとめて送付する場合でも、一人一封の申請書類として(1)の封筒(角形2号)詰めとして下さい。

5. 資格者証送付封筒(オンライン講習受講の方)

- (1)オンライン講習受講の方は、受講票送付封筒と資格者証送付封筒の2つが必要となります。資格者証の交付は、資格者証送付封筒で12月上旬の郵送となります。
- (2)後日、同封された講習修了証送付封筒(長形3号)で、新しい講習修了証を特定記録郵便により郵送しますので、320円切手を貼り、住所(会社又は自宅)、宛名(会社名、受講申請者名)を明記して下さい。また、表面の端に「資格者証在中」と明記して下さい。


記入例

【会場受講希望の方】


申請書送付用封筒表面
(封筒サイズ：角形2号)

申請書送付用封筒裏面
(封筒サイズ：角形2号)

受講票送付用封筒
(封筒サイズ：長形3号)

	103 0002
作業管理技士更新講習 受講申込書在中	東京都中央区日本橋馬喰町一―三―八 ユースビル八階
一般社団法人 日本海上起重技術協会 行	

受講希望地 ○ ○
連絡先住所
受講者氏名

切手を必ず貼って下さい	
110円切手	
(受講者氏名)	連絡先住所


【オンライン受講希望の方】

申請書送付用封筒表面
(封筒サイズ：角形2号)


申請書送付用封筒裏面
(封筒サイズ：角形2号)

受講票送付用封筒
(封筒サイズ：長形3号)


資格者証送付用封筒
(封筒サイズ：長形3号)

	103 0002
作業管理技士更新講習 受講申込書在中	東京都中央区日本橋馬喰町一―三―八 ユースビル八階
一般社団法人 日本海上起重技術協会 行	

受講希望地 オンライン
連絡先住所
受講者氏名

切手を必ず貼って下さい	
110円切手	
(受講者氏名)	連絡先住所

※オンライン講習受講者のみ
※特定記録郵便となりますので、
320円切手を貼って下さい。

切手を必ず貼って下さい	
320円切手	
(受講者氏名)	連絡先住所
資格者証在中	

※封筒サイズ：角形2号 縦332mm×横240mm

※封筒サイズ：長形3号 縦235mm×横120mm

記入例

海上起重作業管理技士更新講習「振込取扱票」

払込取扱票																	
00																	
口座記号				口座番号(右詰めで記入)													
001107				650669													
金額		千		百		十		万		千		百		十		円	
00000																	
加入者名		一般社団法人 日本海上起重技術協会															
通欄		海上起重作業管理技士更新講習 受講															
ご依頼人		海上太郎															
〒103-0002		東京都中央区日本橋馬喰町1-3-8															
(株)日本海上起重		海上太郎 様															
(ご連絡先電話番号 00-0000-0000)																	
日附印																	
料金額		円															
備考																	

各票の捺印欄は、ご依頼人様においてご記入ください。

裏面の注意事項をお読みください。(ゆうちょ銀行)
これより下部には何も記入しないでください。

振替払込請求書兼受領証

口座記号	001107	
口座番号	650669	
加入者名	一般社団法人 日本海上起重技術協会	
金額	千 百 十 万 千 百 十 円 00000	
おなまえ	(株)日本海上起重	
ご依頼人	海上太郎 様	
料金額	円	
備考		

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。
切り取らないでお出しく下さい。

この受領証は、大切に保管してください。